



**Serviço Público Federal**  
**Universidade Federal de Santa Catarina**  
**Centro Sócio-Econômico**  
**Departamento de Ciências da Administração - Fone/Fax: 3721-9374 - 3721-6616**  
**CEP: 88.010-970 – Florianópolis - Santa Catarina**

#### **1. DADOS DE IDENTIFICAÇÃO**

**Instituição:** Universidade Federal de Santa Catarina

**Curso:** Ciências da Administração

**Disciplina:** Organização, Sistemas e Métodos

**Professor(es):** Altamiro Damian Préve

damian@cse.ufsc.br

**Código:** CAD5213

**Carga Horária:** 72 h

**Créditos:** 04

**Pré-requisito(s):** CAD 5218 / CAD 5219 / CAD 5220 / CAD 5114 / CAD 5138 / CAD 5226

**Período/Fase:** 3ª

**Ano:** Disciplina Semestral - 2010/1

#### **2. EMENTA:**

Características, objetivos e estruturas e a relação com a área de OSM para a organização de atividades administrativas. Sistemas e estruturas organizacionais. Processos, gestão e mapa de relacionamento. Fundamentos de instrumentos de OSM: (grupo principal): diagnóstico organizacional, análise organizacional e redesenho de processos de negócios; (grupo de apoio): fluxograma, layout, formulários, QDT e manuais de organização. O papel dos analistas de sistemas, processos e negócios. Aprendizagem, ciclos e transferências: conceitos e relação. A contribuição de OSM em estruturas de serviços. Estudo de caso.

#### **3. OBJETIVO GERAL DA DISCIPLINA:**

Oferecer uma visão sobre: a organização, a área de OSM e a atuação como consultoria, estrutura de processos administrativos e mapa de relacionamento. Destacar a atuação de profissionais; a utilização adequada de instrumentos de OSM e a relação com conhecimento organizacional. Orientar no desenvolvimento de instrumentos de OSM.

#### **4. CONTEÚDO PROGRAMÁTICO:**

##### **Unidade – I**

1. Organizações: Conceitos e Estruturas
  - a) Objetivos
  - b) Características
  - c) Aspectos Formais e Informais
  - c) Estágios Organizacionais

2. Estruturas organizacionais
  - a) Tipos de estruturas
  - b) Estruturas de Serviços

##### **Unidade - II**

1. A área de Organização, Sistema e Métodos – OSM
  - a) Sistemas em uma visão mais ampla
  - b) Suporte teórico de OM/OSM
  - c) Indicadores de atuação
  - d) Consultoria
  - e) Criatividade

##### **Unidade – III**

1. Métodos e Processos Administrativos
  - a) Fluxo de Processos
  - b) Gestão de Processos
  - c) Mapa de Relacionamento

##### **Unidade – IV**

1. Profissionais e Instrumentos de Processos
  - a) Analistas de Processos, Sistemas e Negócios
2. Instrumentos de Processos
  - a) Análise organizacional
  - b) Fluxograma
  - c) Layout
  - d) Formulários
  - e) (Re)desenho de Processos de Negócios
  - f) Diagnóstico Organizacional

##### **Unidade – V**

1. Aprendizagem e Criação do Conhecimento
  - a) Conhecimento/Competência/Informação
  - b) Conhecimento/Competência/Informação
  - c) Ciclos e Transferências
  - d) Implicações Práticas

##### **Unidade – VI**

1. Desenvolvimento e Implementação de Processos Adm.
  - a) Etapas de Implementação de Processos Administrativos

##### **Unidade – VII**

1. O Modo de Ser na Aprendizagem
  - a) Equilíbrio, Mudança e Ética

##### **Unidade - VIII**

1. Estrutura de serviços

## **5. METODOLOGIA DO TRABALHO:**

Conforme o programa da disciplina, serão utilizadas as seguintes técnicas de ensino básicas:

- a) Encontros presenciais: aulas expositivas, diagnóstico de casos e seminários de discussão.

## **6. SISTEMA DE AVALIAÇÃO:**

(de acordo com o que determina os artigos 72, 73 e 74 e seus respectivos parágrafos, da Resolução nº 17/CUn/97)

- a) Testes;  
b) Trabalhos em equipes (estruturação de instrumentos de OSM, seminários e desenvolvimento de projeto).

## **INFORMAÇÕES SOBRE O RENDIMENTO ESCOLAR**

1. A verificação do rendimento escolar compreende frequência e aproveitamento nos estudos, os quais deverão ser atingidos conjuntamente;
2. É exigida a frequência mínima de 75% das atividades;
3. Será atribuída nota de 0 (zero) ao aluno que não comparecer às provas ou não apresentar trabalhos no prazo estabelecido;
4. Todas as avaliações serão expressas em notas graduadas de 0(zero) a 10 (dez), não podendo ser fracionada aquém ou além de 0,5 (zero vírgula cinco);
5. A nota mínima de aprovação é de 6,0 (seis vírgula zero).

## **7. BIBLIOGRAFIA BÁSICA:**

- ARAUJO, Luís C. G. de. *Organização e métodos*. São Paulo: Atlas, 2005/06. Vols. I e II
- BALLESTERO ALVAREZ, Maria Esmeralda. *Organização, sistemas e métodos*. São Paulo: McGraw Hill do Brasil, 1991. Vols. I e II.
- BAUER, Rubens. *Gestão da mudança*. São Paulo: Atlas, 1999.
- BAUMAN Zygmunt. *Globalização e as consequências humanas*. Rio de Janeiro: Zahar, 1999
- CARREIRA, Dorival. *Organização, sistemas e métodos*. São Paulo: Saraiva, 2009.
- CARVALHAL, Eugênio e FERREIRA, Geraldo. *Ciclo de vida das organizações*. Rio de Janeiro: FGV, 1999.
- CARVALHO, Antonio Vieira. *Aprendizagem organizacional em tempo de mudanças*. São Paulo: Pioneira, 1999.
- CHAUÍ, Marilena. *Convite à filosofia*. São Paulo: Ática, 2008.
- CHINELATO FILHO, João. *O&M integrado à informática*. Rio de Janeiro: LTC, 1999.
- CYRO, Bernardes e MARCINDES, Reynaldo. *Sociologia aplicada à administração*. São Paulo: Saraiva, 2005.
- CRUZ, Tadeu. *Sistemas, organização e métodos*. São Paulo: Atlas, 1997.
- DAFT, Richard. *Organizações: teoria e projetos*. São Paulo: Pioneira, 2002.
- D'ASCENÇÃO, L.C. M. *Organização, Sistemas e métodos*. São Paulo: Atlas, 2001.
- FRIEDMAN, Thomas. *O mundo é plano*. São Paulo: Futura, 2006.
- GOMES, Elizabeth e BRAGA, Fabiane. *Inteligência competitiva: como transformar informação em um negócio lucrativo*. Rio de Janeiro: Campus, 2001.
- GUNS, Bob. *A organização que aprende rápido*. São Paulo: Futura, 1998.
- MORGAN, Gareth. *Imagens da organização*. São Paulo: Atlas, 1998.
- NONAKA, Ikujiro e TAKEUCHI, Irotaka. *Criação do conhecimento na empresa*. Rio de Janeiro: Campus, 1998.
- LIVEIRA, Djalma Pinho Rebouças de. *Sistemas, organização e métodos*. São Paulo: Atlas, 1988.
- PETER, Tom. *Reimagine*. São Paulo: Futura, 2005.
- ROSS, Gerald e KAY, Michael. *O fim das pirâmides*. Rio de Janeiro: Rocco, 2000.
- SAVIANI, José Roberto. *O analista de negócio e da informação*. São Paulo: Atlas, 1996.
- SENGE, Peter. *A quinta disciplina*. São Paulo: Best Seller, 1997.
- SROUR, Robert Henry. *Poder, cultura e ética nas organizações*. Rio de Janeiro: Campus, 1998.
- 25 .SVEIBY, Karl Erik. *A nova riqueza das organizações*. Rio de Janeiro: Campus, 1995.
- TACHIZAWA, Takeshy e SCAICO, Oswaldo. *Organização flexível*. São Paulo: Atlas, 1997.
- 27 .TERRA, José Cláudio Cyrineu. *Gestão do conhecimento*. São Paulo: Negócio, 2000.
- TUCKER, Robert B. *Agredendo valor ao seu negócio*. São Paulo: Makron Books, 1998.
- WARDMAN, Kilie. *Criando organizações que aprendem*. São Paulo: Futura, 1996.

## **8. ASSUNTOS PARA SEMINÁRIOS (COMPLEMENTOS)**

- Arquitetura organizacional
- Empowerment
- Mudança organizacional
- Gestão e organização horizontal
- Gestão e organização reversa
- Organização e estrutura de serviços